

ニセコセントラル

利用規約・宿泊約款 2016-2017

1. 予約

- 1.1. 予約は予約金をお支払いの後、書面にて予約確認書が発行されたときに成立するものとなります。
- 1.2. 予約確認書発行以前のご提案、料金、利用規約・宿泊約款につきましては予告なく変更、または取り消しされる可能性があります。
- 1.3. 予約の詳細は各予約確認書に記載されております。しかし、予約詳細に関しての手違いや漏れがある場合にはその限りではありません。
- 1.4. 宿泊プランと追加サービスの予約に関しては利用状況により予約できない場合があります。
- 1.5. 予約確認書のご宿泊代金は、宿泊人数または年齢（大人、小学生、幼児の人数）により決定されます。宿泊人数と年齢のいずれかに変更がある場合には、宿泊代金に変更される可能性があります。

2. 料金

- 2.1. 全ての料金は日本の消費税 8%、その他の税を含んだ日本円での料金となります。

3. 申込金

- 3.1. ご予約はご予約金のお支払いをいただいた上、確定となります。
- 3.2. 以下は、チェックイン日が 2016 年 11 月 1 日～2017 年 4 月 28 日の間（冬季）の規定となります。
 - 3.2.1. 1 泊から 3 泊のご予約に関しては、ご宿泊代金の 100%をご予約金とし、チェックイン時に全額お支払いいただきます。
 - 3.2.2. 4 泊以上のご予約に関しては、ご予約確定日のご到着日 45 日以前の場合はご宿泊代金（各種割引前の代金）の 20%を予約金としてお支払いいただきます。残金のお支払いは、チェックイン日から 45 日前にお願いしております。45 日以内の場合はご宿泊代金の 100%をご予約金としてお支払いいただきます。
- 3.3. 以下は、チェックイン日が 2016 年 4 月 29 日～2016 年 10 月 31 日の間（夏季）の規定となります。
 - 3.3.1. 1 泊から 3 泊のご予約に関しては、ご宿泊代金の 100%をご予約金とし、チェックイン時に全額お支払いいただきます。
 - 3.3.2. 4 泊以上のご予約に関しては、ご予約確定日のご到着日 45 日以前の場合はご宿泊代金（各種割引前の代金）の 20%を予約金としてお支払いいただきます。残金のお支払いは、チェックイン日から 7 日前にお願いしております。7 日以内の場合はご宿泊代金の 100%をご予約金としてお支払いいただきます。

4. お支払い

- 4.1. 1泊から3泊のご予約に関しては、お支払いは全額チェックイン時にお支払いください。
- 4.2. 以下は、チェックイン日が2016年11月1日～2017年4月28日の間（冬季）の規定となります。
 - 4.2.1. 1泊から3泊のご予約に関しては、ご宿泊代金の100%をご予約金とし、チェックイン時に全額お支払いいただきます。
 - 4.2.2. 4泊以上のご予約に関しては、45日前にご宿泊代金100%お支払いいただきます。
- 4.3. 以下は、チェックイン日が2016年4月29日～2016年10月31日の間（夏季）の規定となります。
 - 4.3.1. 1泊から3泊のご予約に関しては、お申込金はご宿泊代金に含まれることとなり、チェックイン時に全額お支払いいただきます。
 - 4.3.2. 4泊以上のご予約に関しては、7日前にご宿泊代金100%お支払いいただきます。

5. キャンセル規定

- 5.1. 下記のいずれかの変更が生じる場合には、ご予約全体をキャンセルとみなします。空室がある場合は、新たにご予約をお願い致します。その際、キャンセル料が発生しますので予めご了承下さい。
 - 5.1.1. ご宿泊施設
 - 5.1.2. ご到着日
 - 5.1.3. ご出発日
- 5.2. 以下は、チェックイン日が2016年11月1日～2017年4月28日の間（冬季）の規定となります。
 - 5.2.1. 宿泊日数が1泊から3泊のご予約のキャンセル料
チェックインから8日以前のキャンセル：全額返金
チェックインから2～7日以前のキャンセル：ご宿泊代金の50%
チェックインの前日もしくは当日のキャンセル：ご宿泊代金の100%
 - 5.2.2. 宿泊日数が4泊以上のご予約のキャンセル料
チェックイン45日以上前のキャンセル：ご宿泊料金（各種割引前の代金）の20%
チェックイン45日以内のキャンセル：ご宿泊料金（各種割引後の代金）の100%但し、チェックイン45日以上前で、申込金支払後7日以内に取消しの場合、10,000円の取り消し手数料を差し引き、ご返金します。チェックイン45日以内で、申込金支払後7日以内に取消しの場合にご宿泊料金（各種割引前の代金）の100%を頂戴しております。
- 5.3. 以下は、チェックイン日が2016年4月29日～2016年10月31日の間（夏季）の規定でございます。
 - 5.3.1. 宿泊日数が1泊から3泊のご予約のキャンセル料
チェックインから8日以前のキャンセル：全額返金
チェックインから2～7日以前のキャンセル：ご宿泊代金の50%

- チェックインの前日もしくは当日のキャンセル：ご宿泊代金の 100%
- 5.3.2. 宿泊日数が 4 泊以上のご予約のキャンセル料
チェックインから 7 日以前のキャンセル：全額返金
チェックインから 2-7 日以前のキャンセル：ご宿泊代金の 50%
チェックインの前日もしくは当日のキャンセル：ご宿泊代金の 100%
- 5.4. キャンセル、返金に伴う換算レート、手数料はご利用カード会社や銀行により異なります。ご返金の場合、振込手数料はお客様負担にてご返金となります。
6. ゲストサービス
- 6.1. ゲストサービスとは HT ホリデーズが提供する宿泊以外のサービスであり、予約の際に追加できるリフト券、空港送迎、レンタルスキー、スキーレッスン、ラフティング、BBQ レンタルサービス、レンタカーなど様々なサービスを指します。
- 6.2. 到着および出発に関するお客様のフライト情報の詳細を、チェックインの 14 日前までに必ず書面にてお知らせください。事前に書面でのご連絡がない場合は準備は、予約された空港までの送迎サービスがご予約できない場合がございます。
- 6.3. 滞在日数が 4 日以上の場合は、ご到着 7 日前にゲストサービス料金をすべてお支払いいただきます。滞在日数が 3 日以下の場合はチェックインの際に宿泊代金とゲストサービス料金をフロントにてお支払いいただきます。
7. ゲストサービスのキャンセル
- 7.1. キャンセルとはアップグレードもしくは新規予約を除くサービス内容の変更を指します。
- 7.2. ゲストサービスをキャンセルする場合は以下のいずれかが発生します。
- 7.2.1. チェックインから 14 日前のキャンセル：ゲストサービス料金の 100%をいただきます。
- 7.2.2. ゲストサービスの料金はおお客様のクレジットカード上で当館により保留されます。
- 7.2.3. ゲストサービスをキャンセルする際は、当館滞在中に代用される他のサービスと相殺するか、もしくは現金でのご返金となります。
8. ご予約確認書の変更
- 8.1. 変更とは名前の変更、人数の追加、宿泊パッケージのアップグレード、クリーニングタイプの変更、もしくはゲストサービスのアップグレード等全ての変更のことを指します。
- 8.2. 予約確認書発行後の変更は各項目ごとに 5,000 円の事務手数料をいただきます。この事項は、お客様の予約確認書に新たに追加されたサービス項目には適用されません。
9. 旅行日時の変更、不泊およびサービスの再予約
- 9.1. お客様が予約されたゲストサービスを利用されない場合があっても返金はいたしかねます。
- 9.2. 万一、お客様の利用される航空便の遅延やキャンセル、もしくはその他の理由により到着または出発日時に変更が生じ、予約されたサービスの利用ができなくなってしまった場合におきましても、お客様到着の 14 日前までに当館が書面で受領いたしました規定に基づき一切のご返金はいたしかねます。

予約確認書発行日より、キャンセルもしくは日程の変更等の旅行時に起こり得る不測の事態に備え、各個人で適切な旅行傷害保険に加入されることをお勧めいたします。

- 9.3. 万一、お客様の利用される航空便の遅延やキャンセル、もしくはその他の理由により到着または出発日時に変更が生じた場合、予約済のゲストサービスは変更ができない可能性がございます。サービスを再予約の際には新たにお支払いいただく可能性がございます。また、予定を変更したサービスにつきましてはサービスの提供に遅れが生じる可能性があります。
- 9.4. 全ての変更に関する要望は書面にてご提出ください。それらの変更を書面に記した予約確認書を送付いたします。口頭で行われたご指示や承認は受け付けておりませんのでご了承下さい。

10. 宿泊施設、追加人数料金、追加項目

- 10.1. 当館は同等の規格および同タイプの宿泊施設に代用もしくはアップグレードする権利があります。
HTホリデーズが同等の規格の宿泊施設をご案内できない場合は、お客様にご予約金、又はご宿泊代金を返金いたします。ご宿泊施設のタイプはHTホリデーズによって決定されます。
- 10.2. 当館で規定された人数以上のご予約をご希望の際は、お一人様追加につき 5,000 円の追加料金をいただきます（冬季）。夏季のご予約ですと、お一人様追加につき 3,000 円の追加料金をいただきます。各客室の最大ご利用人数を超えての利用はできません。
- 10.3. ベビーベッド、お子様用イス、布団等は予約状況により貸し出し可能です。予約の際にお問い合わせください。

11. 宿泊施設、付属品、諸設備の損害と保証金

- 11.1. 当館滞在中のお客様による宿泊施設、付属設備、家具の破損、汚損、鍵の紛失、およびあらゆる損害に関しては一切お客様の責任となります。
- 11.2. 当館滞在中のお客様による客室のスパイク損害に関しては一切お客様の責任となります。損害があった場合に最低 20,000 円の修理代をいただきます。当館ご利用の際は保証として使用可能なクレジットカードの情報をいただきます。
- 11.3. 当館より請求のある際は規約に則り、登録済のクレジットカードでのお支払いを承諾していただきます。
- 11.4. 当館滞在中のリフトパス、ならびに当館から貸し出されたレンタル用具を含む個人の所有物をご自身の責任で管理してください。

12. チェックイン・チェックアウト

- 12.1. チェックインは午後 3 時より利用可能です。お客様が 3 時以降のチェックイン時間をお伝えした場合、客室はご連絡頂いた時間の直前まで利用が出来ない場合がございますのでご了承下さい。そのため、ご宿泊されるお客様にはご到着時間を必ず更新して頂きますようお願い致します。
- 12.2. チェックアウトは午前 10 時です。

- 12.3. 申し出がなく午前 10 時までに退室されなかった場合、レイトチェックアウト料金として 1 時間毎に 1 万円もしくはその一部の追加料金をいただきます。レイトチェックアウトに関する要望は書面にてご申告下さい。
予約状態によってはレイトチェックアウトの利用が出来ない場合がありますので、予めご了承下さい。
 - 12.4. チェックアウト時間を超過した場合には、強制的に退室して頂きます。
 - 12.5. 当館ご利用の際は、保証の為、チェックインの時にクレジットカード情報のご記入をお願いしております。クレジットカードの認証が完了されるまでは客室へのチェックインはできかねます。
 - 12.6. 旅館業法に従って全ての宿泊者には氏名、住所、電話番号を当館に申し出ていただきます。
13. ルームクリーニング・タオル・リネン
- 13.1. お客様の選択された宿泊サービス、クリーニングサービス無 (ECO) もしくはクリーニングサービス有 (SERVICED) は、ご宿泊プランもしくは予約確認書のサービスタイプの欄に記載しております。
 - 13.1.1. ECO : 2 日に 1 回のタオル交換、ゴミ回収 (到着日、出発日を除く)。8 泊以上ご宿泊の場合、中間日に客室清掃とリネン交換を行います。
 - 13.1.2. SERVICED : タオル交換、ゴミ回収、客室清掃、食器洗い、ベッドメイキングを毎日行います。ただし、リネンの交換は 2 日に 1 回となります。
 - 13.2. お部屋はチェックインの際には清潔に掃除されており、シーツやタオルも新しくご用意させて頂いております。
 - 13.3. お部屋には無料をご利用いただけるコーヒー・紅茶などのお飲み物、バスアメニティー、食器洗浄機用洗剤、および清掃用具をご用意いたします。
 - 13.4. 各お部屋のベッドタイプはツイン又は、ダブルにてご用意いたします。宿泊施設により 2 段ベッドなどもありベッドタイプの変更が不可能な施設もございます。ベッドタイプが“TBA”になっている場合、または変更をご希望の場合は 7 日前に必ずお知らせ下さい。事前にベッドタイプのリクエストがない場合、ツインベッドでのご用意となります。
到着後のご変更に関しては 1 ベッドルームにつき 2,500 円手数料が発生致します。
14. ペット
- 14.1. ペットの同伴は事前の申し込みにて可能です。ペット同伴での予約の場合、ペットフレンドリー客室のみの使用となります。6kg 以下の犬一匹につき、ペット宿泊料金として週 5,000 円の追加料金を頂きます。(2 匹まで)
15. 駐車場
- 15.1. 駐車場は施設により数に限りがあります。また、施設によっては駐車場がない施設、料金が発生する施設もあります。お車でのお越しのお客様は事前に駐車場を確認の上、ご予約ください。
 - 15.2. 路上駐車は違法であり、レッカー移動される場合がございます。

16. 禁煙

- 16.1. 当館は全棟全室禁煙となっております。施設によっては屋根付の屋外喫煙スペースがないこともあります。
- 16.2. 万一、お客様もしくは同伴のお客様の喫煙が発見され、さらに室内での喫煙を止めるように警告を受けたにも関わらず喫煙を続けた場合、同伴のお客様、また喫煙されたご本人に退室いただく場合がございます。その場合、ご返金はいたしかねます。
- 16.3. 万一、お客様もしくは同伴の方による室内での喫煙が見られた場合は、追加の清掃料金、最低 20,000 円をご請求させていただきます。加えて、消臭作業のために影響を受ける次のお客様にかかる費用、もしくは悪臭のために別の客室を準備する必要がある際は、オーナーへの損害を賠償させていただきます。

17. 旅行保険と宿泊者の義務

- 17.1. 当館は国内のみで営業いたしております。全てのサービスは自国の法律に基づいて提供しております。サービスによっては代理店によって提供されているものがあります。予約の受付は代理店もしくは当館の利用規約に則っております。
- 17.2. 法律に基づきニセコセントラルの代理店および当館はいかなる紛失、破損、遅延、航空便の遅延、間接損害、負傷もしくは死亡においてそれらが不可抗力、または避けられがたい状況で発生し、当館の責めに帰すべき事由によるものでない場合、一切の責任を負いません。
- 17.3. 予約確定後に起こり得る不測の事態に備えて各個人で適切な旅行保険に加入されることをお勧めいたします。また当館ご利用の際は、そのようなリスクをお客様自身で負うことに同意したものとみなします。

お客様は予約確認書と宿泊約款がお手元に届いた時点で、
これらの利用規約・宿泊約款の内容を承諾されたものとみなします。